


STAROSTWO POWIATOWE W ŻARACH 	Karta Usługi	
	Wydział komunikacji i Dróg Powiatowych	

Miejsce świadczenia usługi	Stanowisko: ds. Transportu
	Nr pokoju: 214 Telefon kontaktowy: 68 479 06 34 Godziny urzędowania: Pon. 7.00 -16.00, Wt.- Czw. 7.00-15.00, Pt. 7.00 – 14.00 Osoba wykonująca usługę: Małgorzata Jabłońska
Rodzaj usługi	Wydawanie zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym
Opłaty	<p>Za udzielenie zezwolenia (zgodnie z wnioskowanym terminem ważności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 250 zł – do 1 roku, - 300 zł – do 2 lat, - 350 zł – do 3 lat, - 450 zł – do 4 lat, - 550 zł – do 5 lat. <p>Za wypis z zezwolenia dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty jak za zezwolenie,</p> <p>Za wypis na każdy kolejny pojazd niezgłoszony we wniosku pobiera się opłatę w wysokości 11% opłaty jak za zezwolenie,</p> <p>Opłata skarbowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 zł za poświadczenie zgodności kopii z oryginałem (od każdej pełnej lub rozpoczętej strony) - 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) <p>Opłaty należy uiścić na konto:</p> <p>1. Opłata za wydanie zezwolenia: Starostwo Powiatowe w Żarach Nr rachunku: 63102054600000500200060004</p> <p>2. Opłata skarbowa: Urząd Miejski w Żarach Nr rachunku: 91109025610000000642000089</p>
Do wniosku załączyć należy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kserokopia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. 2. Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach, odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do

	<p>wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy.</p> <p>3. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami.</p> <p>4. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządzającymi.</p> <p>5. Zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach.</p> <p>6. Cennik.</p> <p>7. Wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.</p> <p>8. Pełnomocnictwo (tylko gdy strona działa przez ustawowego lub statutowego przedstawiciela).</p> <p>9. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia.</p>
Wzór wniosku	<p>pokój nr 214</p>
Dodatkowe informacje dla interesanta	<p>Informacja skierowana jest do przewoźników starających się o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach komunikacyjnych na obszarze powiatu.</p>
Uwagi	<p>Wymaganych opłat można dokonać w punkcie kasowym zlokalizowanym na parterze w budynku Starostwa.</p>