


STAROSTWO POWIATOWE W ŻARACH 	Karta Usługi	WDK.III.
	Wydział komunikacji i Dróg Powiatowych	

Miejsce świadczenia usługi	Stanowisko: ds. Transportu
	Nr pokoju: 214 Telefon kontaktowy: 68 479 06 34 Godziny urzędowania: Pon. 7.00 -16.00, Wt.- Czw. 7.00-15.00, Pt. 7.00 – 14.00 Osoba wykonująca usługę: Małgorzata Jabłońska
Rodzaj usługi	Wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym
Opłaty	<p>1. Za wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym – zgodnie z wnioskowanym terminem ważności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 1 roku – 125 zł - do 2 lat – 150 zł - do 3 lat – 175 zł - do 4 lat – 225 zł - do 5 lat – 275 zł <p>2. Za wypis z zezwolenia dla każdego pojazdu zgłoszonego we wniosku pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty jak za zezwolenie.</p> <p>Za wypis na każdy kolejny pojazd niezgłoszony we wniosku pobiera się opłatę w wysokości 11% opłaty jak za zezwolenie.</p> <p>Opłata skarbową:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 zł za poświadczenie zgodności kopii z oryginałem (od każdej pełnej lub rozpoczętej strony) - 17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) <p>Opłaty należy uiścić na konto:</p> <p>1. Opłata za wydanie zezwolenia: Starostwo Powiatowe w Żarach Nr rachunku: 63102054600000500200060004</p> <p>2. Opłata skarbową: Urząd Miejski w Żarach Nr rachunku: 91109025610000000642000089</p>

<p>Do wniosku załączyć należy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kserokopię licencji. 2. Informację określającą grupę osób, która będzie uprawniona do korzystania z przewozu. 3. Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów i przyjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach, odległości między przystankami oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy. 4. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami. 5. Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków innych niż zlokalizowanych przy drogach publicznych, ustalone z ich właścicielami lub zarządzającymi. 6. Pełnomocnictwo (tylko gdy strona działa przez ustawowego lub statutowego przedstawiciela). 7. Dowód uiszczenia wpłaty za wydanie zezwolenia.
<p>Wzór wniosku</p>	<p>pokój nr 214</p>
<p>Dodatkowe informacje dla interesanta</p>	<p>Informacja skierowana jest do przewoźników starających się o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na liniach komunikacyjnych na obszarze powiatu.</p>
<p>Uwagi</p>	<p>Wymaganych opłat można dokonać w punkcie kasowym zlokalizowanym na parterze w budynku Starostwa.</p>