

	Karta Usługi	Nr
	Wydział Komunikacji i Dróg Powiatowych	

Miejsce świadczenia usługi	Stanowisko: ds. praw jazdy
	Telefon kontaktowy: 68 4790619 Godziny urzędowania: Pn. 7.15 – 15.30 Wt. – Czw. 7.15 – 14.00 Pt. 7.15 – 13.30 Osoba wykonująca usługę: Izabela Syroka, Sylwia Borowiec, Jagoda Dudzińska, Przemysław Świącicki
Rodzaj usługi	Wydanie wtórnika prawa jazdy
Opłaty	84,00 zł – opłata administracyjna 17,00 zł – opłata skarbową, w przypadku pełnomocnictwa udzielonego przez osobę obcą
Do wniosku załączyć należy	a) utrata dokumentu: - wniosek, - fotografia (wymiar 3,5cm na 4,5cm; lewy półprofil z widocznym lewym uchem), - dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy, b) zniszczenie dokumentu w stopniu powodującym jego nieczytelność: - wniosek, - fotografia (wymiar 3,5cm na 4,5cm; lewy półprofil z widocznym lewym uchem), - dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy, - prawo jazdy bądź kserokopia dokumentu. c) wymiana danych umieszczonych w posiadanym prawie jazdy (zmiana nazwiska, adresu, terminu ważności): - wniosek, - kserokopia posiadanego prawa jazdy, - fotografia (wymiar 3,5cm na 4,5cm; lewy półprofil z widocznym lewym uchem), - dowód uiszczenia opłaty za wymianę prawa jazdy, - w przypadku przedłużenia terminu ważności orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami wydane przez lekarza upoważnionego przez Wojewodę uprawnionego do badań kierowców.

Wzór wniosku	w załączeniu, strona internetowa, Wydział Komunikacji (okienko nr 1 i 2)
Dodatkowe informacje dla interesanta	<p>1. Do wglądu:</p> <ul style="list-style-type: none">- dowód osobisty (w przypadku jego braku – poświadczenie o zameldowaniu oraz inny dokument ze zdjęciem)- prawo jazdy <p>2. Przy odbiorze nowego dokumentu należy zwrócić poprzednie prawo jazdy w celu jego unieważnienia.</p> <p>3. Informację o tym, czy prawo jazdy jest gotowe do odbioru, można uzyskać w na stronie internetowej (www.pwpw.pl) lub pod numerem telefonu 68 479 0619.</p>
Uwagi	<i>Wniosek proszę drukować dwustronnie przy ustawieniu jak najmniejszego marginesu na drukarce laserowej o minimalnej rozdzielczości 600 dpi przy zachowaniu pełnego nasycenia czerni. W przypadku wypisania wniosku na nieprawidłowo wydrukowanym formularzu konieczne jest ponownego jego złożenie na właściwym druku dostępnym w urzędzie.</i>